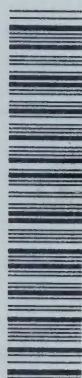


CA1 GO 90U73

Canada, Govt. of

USER'S GUIDE FOR THE HAZARDOUS WASTE MANIFEST
(TRANSPORTATION OF DANGEROUS GOODS ACT), 1990.

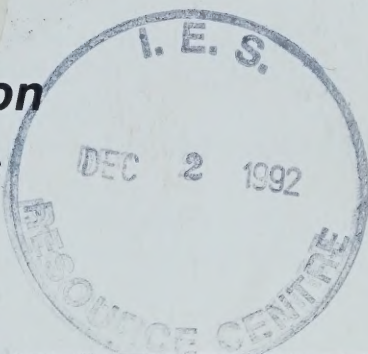


3 1761 05688769 8

CA1 GO90U73 **HAZARDOUS WASTE**

Manifest

**(Transportation
of Dangerous
Goods Act)**



Earth Sciences Library

Canada

**Produced in cooperation with the federal, provincial and
territorial governments in Canada**

The Transportation of Dangerous Goods Act which promotes public safety in the transportation of dangerous goods became law in 1980. Under Part IV of the Regulations to this Act, all shipments of dangerous goods must be accompanied by a declaration. When shipments are of hazardous wastes, the required declaration is referred to as a manifest.

What is a manifest?

- A manifest is a form which when completed provides
- detailed information on the types and amounts of hazardous wastes being shipped;
 - a record of various firms or individuals involved in the shipment; and,
 - information on the treatment, storage and/or disposal of hazardous wastes when they reach their final destination.

When must the manifest be used?

The manifest must be used for all shipments of hazardous wastes as specified in the Transportation of Dangerous Goods Regulations. For hazardous waste shipments taking place within a particular province, information concerning the use of the manifest can be obtained from the appropriate authority. A complete listing of all such authorities is provided on the reverse side of the manifest form as well as in section D of this guide.

Who must complete the manifest?

The manifest is made up of three separate sections. Section A must be completed by the consignor (generator) of the hazardous waste; section B, by the carrier of the hazardous waste shipment; and section C, by the consignee (receiver) of the hazardous waste. Individuals completing the manifest form must print clearly and press hard.

Are there any special requirements when importing/transiting/exporting hazardous wastes into/through/from Canada?

Many industrialized nations, including Canada, are establishing requirements which prohibit the shipment of hazardous wastes across international borders without prior notification and approval. As such requirements may vary from country to country, companies or individuals wishing to export wastes from Canada should contact the appropriate authority for international shipments provided in section D of this guide. In this way the risks of having hazardous waste shipments held up in transit or even rejected at a border crossing will be minimized.

A. Consignor's Responsibilities

A. 1 Provincial Number

Consignors of hazardous waste in provinces/territories where a consignor's registration program has been implemented will be assigned a provincial number by the appropriate authority of the province/territory in which the hazardous waste originates. A list of these authorities is provided in section D of this guide.

A. 2 Circulation Number (Quebec Only)

A circulation number must be obtained prior to the departure of any hazardous waste shipment which originates, passes through in transit or terminates in Quebec. For more information concerning this requirement, please contact the appropriate authority of the province of Quebec.

A. 3 Consignor's Name and Address

The consignor's company name and business address must be provided as well as the full address of the specific facility or site location from which the hazardous waste is to be shipped.

A. 4 Intended Consignee's Name and Address

The consignor must provide the name, business address and provincial number (where applicable) of the company which is intended to receive the hazardous wastes for treatment, storage or disposal. The full address of the facility or site location where the hazardous wastes are to be received must also be provided.

A. 5 Hazardous Waste Information

Physical State

The physical state of the hazardous waste must be identified as being solid, liquid or gaseous. Not all provinces will be identifying in the same way wastes in a semi-solid,

sludge or paste form. Some provinces prescribe a particular test to determine the difference between a solid and liquid. It is best to check first. Unless specified, waste in a semi-solid, sludge or paste form, should be identified as being solid.

Shipping Name

The proper Department of Transport shipping name must be used for each hazardous waste. The names are listed in the appropriate columns in lists 1 and 2 of Schedule II of the Transportation of Dangerous Goods Regulations.

The word "waste" must precede the shipping name of any dangerous good which is being shipped to a place where it is to be discarded as waste, or temporarily stored before being discarded. If the hazardous waste is one of the 98 waste streams identified as items 2969 to 3066 in list 2 of Schedule II of the Transportation of Dangerous Goods Regulations, the prefix "waste" is not required since the proper shipping name has been identified as Waste Type 1 to Waste Type 98.

Product Identification Number

Depending upon individual provincial requirements, two product identification numbers may be required on the manifest for each hazardous waste. The first product identification number is provincial-specific and, if required, should be obtained from the appropriate authority of the province/territory in which the intended consignee is located. The second product identification number is required under the Transportation of Dangerous Goods Act and can be obtained in column II of list 1 or 2 of Schedule II of the Transportation of Dangerous Goods Regulations.

Classification

The hazard class for each hazardous waste is obtained from appropriate columns of list 1 and 2 of Schedule II of the Transportation of Dangerous Goods Regulations (i.e. 3.1, 6.1,

8, 9.3, etc.). In cases where more than one hazard class has been identified, the primary classification should be identified in accordance with the precedence identified in Schedule I, Part II of the Transportation of Dangerous Goods Regulations.

Packing Group

The packing group (i.e. I, II or III) for each hazardous waste is obtained from the appropriate columns of list 1 or 2 of Schedule II of the Transportation of Dangerous Goods Regulations.

Quantity Shipped

The quantity of hazardous waste shipped must be identified either by weight or volume and the appropriate units specified (i.e. kilograms or litres).

Concentration

In some provinces/territories there is a requirement that the concentration of hazardous constituents in any waste mixture or solution be provided on a weight to volume (i.e. parts per million) or a volume to volume (i.e. percentage) basis. For more information concerning this requirement please contact the appropriate authority of the province/territory in question.

Packaging

The number of packages being shipped must be identified for each specific hazardous waste entry as well as the type of packaging in accordance with the following interior/exterior codes:

01 drum	05 bag
02 tank	06 roll-off (container on chassis)
03 bulk	07 other
04 carton	

Special Handling and Emergency Instructions

The consignor should list any special instructions to assist and protect the carrier during the transportation of the hazardous waste or to assist emergency personnel during a spill or other transportation emergency. Examples of such instructions are:

- waste violently reacts with water or acid; and,
- keep drums in cool location, avoid exposure to direct sunlight.

For further information regarding general handling or emergency instructions refer to Transport Canada's Emergency Response Guide for Dangerous Goods (ISBN 0-7730-4040-4). Copies are available from Copp Clark Pitman, 517 Wellington Street West, Toronto, Ontario, M5V 1G1.

A. 6 Time/Date Shipped and Scheduled Arrival Date

The time and date on which the hazardous waste shipment is removed from the consignor's premises must be indicated along with the date on which the hazardous waste shipment is scheduled to arrive at the intended consignee.

NOTE: The date is expressed in year, month, day (Y/M/D).

A. 7 Consignor Certification

The name, telephone number and signature of an authorized person must be provided certifying, on behalf of the consignor, that the information provided in part A of the manifest is correct and complete.

B. Carrier's Responsibilities

B. 1 Provincial Number

Carriers of hazardous waste in provinces/territories where a carrier registration program has been implemented will be assigned a provincial number by the appropriate authority of the province/territory in which the vehicle is based. A list of the appropriate authorities is provided in section D of this guide.

B. 2 Carrier's Name and Business Address

The carrier's company name and business address must be provided.

B. 3 Vehicle/Trailer Registration

The licence numbers of all vehicles/trailers which are involved in the transportation of a hazardous waste shipment must be provided along with the province/territory of registration (province/territory in which the vehicle is based).

B. 4 Point of Entry/Point of Exit

In some provinces/territories, there is a requirement that the carrier indicate the border crossing(s) at which a hazardous waste shipment enters or leaves their respective jurisdiction. For more information concerning this requirement, please contact the appropriate authority of the province/territory in question.

B. 5 Carrier's Certification

The name, telephone number and signature of the driver along with the date (Y/M/D) must be provided certifying, on behalf of the carrier, that the wastes described in part A have been received for delivery to the intended consignee.

C. Consignee's Responsibilities

C. 1 Provincial Number

For those provinces/territories that have a registration program for treatment/storage/disposal (TDS) facilities, the consignee will be assigned a provincial number by the appropriate authority of the province in which the facility is located. A list of the appropriate authorities is provided in section D of this guide.

C. 2 Consignee's Name and Address

The consignee's company name and business address must be provided as well as the full address of the specific facility or site location at which the hazardous waste shipment is received.

C. 3 Time/Date Received

The time and date on which the hazardous waste shipment is received on the consignee's premises must be indicated.

NOTE: The date is expressed in Year, Month and Day (Y/M/D).

C. 4 Hazardous Waste Information

Quantity Received

The consignee must identify the quantity of hazardous waste received along with appropriate units (kilograms or litres). For ease of matching wastes shipped and received, this information should be in a format (same units) and order similar to the information provided by the consignor in section A.

Shipment Discrepancy/Problems/Refusal

The consignee must identify any discrepancies between the amount or type of hazardous wastes reported as being shipped by the consignor and that actually received; any problems with the condition of the hazardous

wastes which are received, such as damaged or leaking containers; and whether the acceptance of any specific hazardous waste has been refused for any reason.

Handling Code

The consignee must identify the final handling method(s) for each hazardous waste in accordance with the following handling codes:

01 storage	05 biological treatment
02 thermal treatment	06 secure landfill
03 chemical treatment	07 recycling
04 physical treatment	08 other (specify)

Decontamination

In some provinces/territories there is a requirement that the consignee indicate whether or not decontamination of the packaging and/or vehicle used in the shipment of the hazardous wastes has been carried out at the receiving site. For more information concerning this requirement, please contact the appropriate authority of the province/territory in question.

C. 5 Re-transfer of Hazardous Waste

If for any reason a hazardous waste shipment is to be re-transferred in total or in part to another location for treatment, storage or disposal, the company name, provincial number and full address of this facility/site must be provided.

C. 6 Consignee's Certification

The name, telephone number and signature of an authorized person must be provided certifying, on behalf of the consignee, that the information provided in part C of the manifest is correct and complete.

D. General Information

D. 1 Reference Numbers of Other Manifest(s) Used

If more than one carrier is used or if more than five hazardous wastes from the same consignor are to be shipped in the same shipment, additional manifest forms are to be completed. The first manifest reference number must be indicated on the additional manifest form(s) by the person completing the additional form(s).

D. 2 Distribution and Retention of Manifest Form Copies

Each Manifest Form is printed in six (6) copies which must be distributed/retained in accordance with Section 4.23 of the Transportation of Dangerous Goods Regulations as follows:

- Copy 1**— mailed by the consignor to the appropriate authority of the province/territory in which the consignee is located within two days, exclusive of holidays, after the goods have been received by the carrier;
- Copy 2** — retained by the consignor for a period of two years after the goods have reached their destination;
- Copy 3** — mailed by the consignee to the appropriate authority in his province/territory within two days, exclusive of holidays, after the goods are received from the carrier;
- Copy 4** — retained by the carrier for a period of two years after the goods have reached their destination;
- Copy 5** — retained by the consignee for a period of two years after the goods have reached their destination; and,
- Copy 6** — mailed by the consignee to the consignor.

Some consignor's province/territory may also require to receive copies of the manifest for wastes that are shipped out of the province. Please contact the appropriate authority of the province/territory in question. If required, the consignor should send a photocopy of copy 1 and the consignee a photocopy of copy 3.

D. 3 Emergency Telephone Numbers

A listing of emergency telephone numbers in each of the ten provinces and two territories is provided on the right hand side of the manifest form. In the event of a spill of hazardous waste or any other transportation-related emergency, the appropriate provincial/territorial number should be called to report the incident and to obtain information regarding spill clean-up and/or emergency response procedures. Additional technical information regarding spilled products and communications assistance can be obtained by calling the Canadian Transport Emergency Centre (CANUTEC). All Emergency Telephone Numbers operate on a 24 hour basis.

<i>Province/Territory</i>	<i>Emergency Telephone Numbers</i>
Alberta	Local Police and 1-800-222-6514
British Columbia	(604) 387-5956
Manitoba	(204) 994-4888
New Brunswick	Zenith 4-9000
Newfoundland	(709) 772-2083
Northwest Territories	(403) 920-8130
Nova Scotia	Zenith 4-9000
Ontario	Local Police
Prince Edward Island	Zenith 4-9000

Quebec	(418) 643-4595
Saskatchewan	Local Police and 1-800-667-3503
Yukon Territory	(403) 667-7244
Canutec (Call Collect)	(613) 996-6666

D. 4 Appropriate Authorities

The following is a list of appropriate authorities in Canada:

International Shipments

Environmental Protection Service
Environment Canada
Place Vincent Massey Building
351 St. Joseph Boulevard
Hull, Quebec
K1A 1C8 (819) 997-3352

Provincial/Territorial Shipments

Alberta

Waste Management Branch
Pollution Control Division
Alberta Environment
Oxbridge Place
9820-106 Street
Edmonton, Alberta
T5K 2J6 (403) 427-5868

British Columbia

Waste Management Branch
Ministry of Environment
Parliament Buildings
Victoria, British Columbia
V8V 1X5 (604) 387-4321

Manitoba

Dept. of Environment Workplace Safety &
Health
Environmental Management Division
Box 7, Building 2
139 Tuxedo Avenue
Winnipeg, Manitoba
R3N 0H6 (204) 945-7100

New Brunswick

Environment New Brunswick
P.O. Box 6000
Fredericton, New Brunswick
E3B 5H1 (506) 453-2861

Newfoundland

Department of Environment
Elizabeth Towers
Elizabeth Avenue
St. John's, Newfoundland
A1B 1R9 (709) 737-2559

Northwest Territories

Pollution Control Division
Department of Renewable Resources
Box 1320
Yellowknife, NWT
X1A 2L9 (403) 873-7654

Nova Scotia

Department of Environment
P.O. Box 2107
Halifax, Nova Scotia
B3J 3B7 (902) 424-5300

Ontario

Waste Management Branch
Ontario Ministry of the
Environment
135 St. Clair Avenue West
Toronto, Ontario
M4V 1P5 (416) 965-6191

Prince Edward Island

Department of Community
Affairs
P.O. Box 2000
Charlottetown, P.E.I.
C1A 7N8 (902) 892-0311

Quebec

Hazardous Waste Management
Department of the
Environment
3900 Marly Street
Ste-Foy, Quebec
G1X 4E4 (418) 643-3794

Saskatchewan

Lands Protection Branch
Saskatchewan Environment
3085 Albert Street
Regina, Saskatchewan
S4S 0B1 (306) 565-6183

Yukon

Department of Renewable
Resources
P.O. Box 2703
Whitehorse, Yukon
Y1A 2C6 (403) 667-5460

Ontario

Waste Management Branch
Ontario Ministry of the Environment
135, avenue St. Clair ouest
Toronto (Ontario)
M4V 1P5 (416) 965-6191

Québec

Gestion des déchets dangereux
Ministère de l'Environnement
3900, rue Marley
Sainte-Foy (Québec)
G1X 4E4 (418) 643-3794

Saskatchewan

Lands Protection Branch
Saskatchewan Environment
3085, rue Albert
Regina (Saskatchewan)
S4S 0B1 (306) 565-6183

Terre-Neuve

Department of Environment
Elizabeth Towers
Avenue Elizabeth
St. John's (Terre-Neuve)
A1B 1R9 (709) 737-2559

Territoires du Nord-Ouest

Pollution Control Division
Department of Renewable Resources
C.P. 1320
Yellowknife (Territoires du Nord-Ouest)
X1A 2L9 (403) 873-7654

Yukon

Department of Renewable Resources
C.P. 2703
Whitehorse (Yukon)
Y1A 3C6 (403) 667-5460

Colombie-Britannique

Waste Management Branch

Ministry of Environment

Parliament Buildings

Victoria (Colombie-Britannique)

V8V 1X5 (604) 387-4321

Ile-du-Prince-Edouard

Department of Community Affairs

C.P. 2000

Charlottetown (I.-P.-E.)

C1A 7N8 (902) 892-0311

Manitoba

Department of Environment

Work Place Safety & Health

Environmental Management Division

C.P. 7, Edifice 2

139, avenue Tuxedo

Winnipeg (Manitoba)

R3N 0H6 (204) 945-7100

Nouveau-Brunswick

Environnement Nouveau-Brunswick

C.P. 6000

Fredericton (Nouveau-Brunswick)

E3B 5H1 (506) 453-2861

Nouvelle-Ecosse

Department of Environment

C.P. 2107

Halifax (Nouvelle-Ecosse)

B3J 3B7 (902) 424-5300

Manitoba	(204) 944-4888
Nouvelle-Ecosse	Zenith 4-9000
Ontario	Police locale
Québec	(418) 643-4595
Saskatchewan	Police locale et 1-800-667-3503
Terre-Neuve	(709) 772-2083
Territoires du Nord-Ouest	(403) 920-8130
Territoire du Yukon	(403) 667-7244
Canutec (appeler à frais virés)	(613) 996-6666

D. 4 Autorités compétentes

Voici la liste des autorités compétentes au Canada :

Expéditions internationales

Service de la protection de l'environnement
Environnement Canada
Place Vincent Massey
351, boul. Saint-Joseph
Hull (Québec)
K1A 1C8 (819) 997-3352

Expéditions provinciales et territoriales

Alberta

Waste Management Branch
Pollution Control Division
Alberta Environment
Oxbridge Place
9820, 106^{ème} rue
Edmonton(Alberta)
T5K 2J6 (403) 427-5868

Numéros de téléphone en cas d'urgence

Police locale et
1-800-222-6514

(604) 387-5956

Zenith 4-9000

Province/ Territoire

Alberta

Colombie-Britannique

Ile-du-Prince-Édouard

Une liste des numéros de téléphone à composer en cas d'urgence, pour chacune des dix provinces et chacun des deux territoires, figure sur le manifeste, à la droite. En cas de versement de déchets dangereux ou de toute autre urgence en cours de transport, on doit composer le numéro approprié pour signaler l'accident ainsi que pour connaître la méthode de nettoyage à employer et les mesures d'urgence à prendre. On peut obtenir d'autres renseignements d'ordre technique concernant les produits déversés et de l'aide en matière de communications en téléphonant au Centre canadien d'urgence transport (CANUTEC). Les services téléphoniques pour les cas d'urgence fonctionnent tous 24 heures par jour.

D. 3 Numéros de téléphone en cas d'urgence

La province ou le territoire de certains expéditeurs peut aussi exiger de recevoir des copies du manifeste. Alors, veuillez communiquer avec l'autorité compétente de la province/territoire en question. Si requis, l'expéditeur pourrait envoyer une photocopie de l'exemplaire 1 et le destinataire, une photocopie de l'exemplaire 3.

Exemplaire 6 — à envoyer par le destinataire à l'expéditeur.

Exemplaire 5 — à conserver par le destinataire durant les deux années qui suivent l'arrivée à destination des déchets dangereux; et

D. Renseignements généraux

D. 1 Numéro de référence des autres manifestes utilisés

Si plus d'un transporteur est utilisé et si plus de cinq différents déchets dangereux du même expéditeur doivent être expédiés en même temps, des manifestes supplémentaires devront être remplis. Le numéro du premier manifeste doit être mentionné en référence sur les manifestes supplémentaires par la personne qui les remplit.

D. 2 Exemplaires du manifeste à envoyer et à conserver

Chaque manifeste est imprimé en six (6) exemplaires. L'article 4.23 du Règlement sur le transport des marchandises dangereuses prescrit ce qui suit :

Exemplaire 1 — à envoyer par l'expéditeur à l'autorité compétente de la province du destinataire dans les deux jours qui suivent la réception des déchets dangereux par le transporteur (les jours de congé ne comptent pas);

Exemplaire 2 — à conserver par l'expéditeur durant les deux années qui suivent l'arrivée à destination des déchets dangereux;

Exemplaire 3 — à envoyer par le destinataire à l'autorité compétente de la province dans les deux jours qui suivent la réception des déchets dangereux par le destinataire (les jours de congé ne comptent pas);

Exemplaire 4 — à conserver par le transporteur durant les deux années qui suivent l'arrivée à destination des déchets dangereux;

Doivent figurer sur le formulaire le nom, le numéro de téléphone et la signature d'un agent autorisé qui déclare, au nom du destinataire, que les renseignements fournis dans la partie C du formulaire sont exacts et complets.

C. 6 Déclaration du destinataire

Si, pour quelque raison que ce soit, un chargement de déchets dangereux doit être transporté, en entier ou en partie, à une autre destination pour fins de traitement, d'entreposage ou d'élimination, le nom de l'établissement (compagnie), le numéro provincial et l'adresse complète de l'installation ou de l'endroit en question doivent être fournis.

C. 5 Transport à une nouvelle destination

Certaines provinces et certains territoires exigent que le destinataire mentionne si le contenant ou le véhicule ayant servi au transport des déchets dangereux ont été décontaminés à l'endroit où les déchets dangereux ont été déchargés. On peut obtenir plus de renseignements à ce sujet en communiquant avec l'autorité compétente de la province ou du territoire en question.

Décontamination

01 entreposage	04 traitement physique
02 traitement thermique	05 traitement biologique
03 traitement chimique	06 décharge étanche
	07 recyclage
	08 autre (spécifier)

Le destinataire doit indiquer, à l'aide des codes suivants, la méthode finale de traitement ou la destination finale de chaque type de déchet dangereux :

Code de manutention

cernant l'état des déchets livrés (contenants endommagés ou qui coulent, par exemple), et tout refus d'un déchet particulier.

C. Responsabilités du destinataire

C. 1 Numéro provincial

Dans les provinces ou les territoires où il existe un programme d'enregistrement des installations de traitement, de stockage et d'élimination, le destinataire se verra assigner un numéro provincial par l'autorité compétente de la province ou du territoire où l'installation se trouve. La section D du présent guide contient une liste des autorités compétentes.

C. 2 Nom et adresse du destinataire

Le nom et l'adresse d'affaires du destinataire ainsi que l'adresse complète de l'installation ou de l'endroit où le chargement de déchets dangereux est livré doivent être fournis.

C. 3 Heure et date de réception

L'heure et la date auxquelles le destinataire reçoit le chargement de déchets dangereux doivent être indiquées.

NOTE : La date est exprimée par l'année, le mois et, enfin, le jour (A/M/J).

C. 4 Renseignements sur les déchets dangereux

Quantité reçue

Le destinataire doit indiquer la quantité de déchets dangereux qu'il reçoit en employant les unités appropriées. Pour fins de force égale et de vérification pour les déchets, ces renseignements doivent être présentés de la même façon et dans le même ordre que dans la partie A, remplie par l'expéditeur.

Écarts, problèmes et refus concernant le chargement

Le destinataire doit indiquer tout écart concernant la quantité et le type de déchets dangereux qu'il reçoit avec les renseignements fournis par l'expéditeur, tout problème con-

B. Responsabilités du transporteur

B. 1 Numéro provincial

Les transporteurs de déchets dangereux dans les provinces où il existe un programme d'enregistrement des transporteurs se verront assigner un numéro par l'autorité compétente de la province ou du territoire où le véhicule est basé. La section D du présent guide contient une liste des autorités compétentes.

B. 2 Nom et adresse d'affaires du transporteur

Le nom et l'adresse d'affaires du transporteur doivent être indiqués.

B. 3 Immatriculation des véhicules et des remorques

Le numéro de la plaque d'immatriculation de tous les véhicules et de toutes les remorques affectés au transport du chargement de déchets dangereux ainsi que le nom de la province ou du territoire d'immatriculation doivent être inscrits sur le formulaire (province/territoire où le véhicule est basé).

B. 4 Point d'entrée et point de sortie

Certaines provinces et certains territoires exigent que le transporteur indique à quel endroit il entrera sur leur territoire ou le quittera avec son chargement de déchets dangereux. On peut obtenir plus de renseignements à ce sujet en communiquant avec l'autorité compétente de la province ou du territoire en question.

B. 5 Déclaration du transporteur

Doivent figurer sur le formulaire le nom, le numéro de téléphone et la signature du conducteur, qui déclare, au nom du transporteur, avoir pris livraison, à la date indiquée, des déchets décrits dans la partie A afin de les livrer au destinataire choisi.

Consignes spéciales de maintenance et instructions d'urgence

L'expéditeur doit mentionner toute instruction spéciale visant à aider et protéger le transporteur ou à aider le personnel d'urgence en cas de déversement ou d'autres situations d'urgence au cours du transport. Voici quelques exemples d'instructions :

- Réaction violente au contact de l'eau ou des acides.
- Garder dans un endroit frais, ne pas exposer directement au soleil.

Consulter à ce sujet la section du Guide d'urgence pour les matières dangereuses (ISBN 0-7730-4040-4). Des copies sont disponibles de Copp Clark Pitman, 517, rue Wellington ouest, Toronto (Ontario), M5V 1G1.

A. 6 Heure et date d'expédition et date prévue d'arrivée

Il faut indiquer l'heure et la date auxquelles le chargement de déchets dangereux part de chez l'expéditeur ainsi que la date prévue d'arrivée chez le destinataire choisi.

NOTE : La date est exprimée par l'année, le mois et, enfin, le jour (A/M/J).

A. 7 Déclaration de l'expéditeur

Doivent figurer sur le formulaire le nom, le numéro de téléphone et la signature d'un agent autorisé qui déclare, au nom de l'expéditeur, que les renseignements fournis dans la partie A du manifeste sont exacts et complets.

01 bidon	05 sac
02 citerne	06 conteneur sur châssis
03 en vrac	07 autre
04 boîte en carton	

Il faut indiquer, pour chaque type de déchet dangereux, le nombre de contenants ainsi que le genre d'emballage (intérieur et extérieur) en utilisant les codes suivants :

Contenants

Certaines provinces ou certains territoires exigent que la concentration des substances dangereuses dans les déchets mélangés ou en solution soit indiquée en poids par volume (parties par millions) ou en volume par volume (pourcentage). On peut obtenir plus d'information à ce sujet en communiquant avec l'autorité compétente de la province ou du territoire en question.

Concentration

On doit indiquer le poids ou le volume des déchets dangereux expédiés (en kilogrammes ou en litres.)

Quantité expédiée

Le groupe d'emballage (p. ex. I, II, ou III) de chaque type de déchet dangereux est indiqué dans la colonne appropriée des listes 1 ou 2 de l'annexe II du Règlement sur le transport des marchandises dangereuses.

Groupe d'emballage

La classe de danger des déchets dangereux est indiquée dans les colonnes appropriées des listes 1 et 2 de l'annexe II du Règlement sur le transport des marchandises dangereuses (p. ex. 3.1, 6.1, 8, 9.3, etc.). S'il y a plus d'une classe de danger pour un déchet, on doit consulter l'annexe I de la partie II du Règlement pour déterminer celle qui est prioritaire.

Classification

liquide. Prière de vérifier. Les matières semi-solides, les boues ou les pâtes sont considérées comme des solides.

Appellation réglementaire

Chaque type de déchets solides doit porter l'appellation réglementaire établi par le ministère des Transports. Ces appellations figurent dans la colonne appropriée des listes 1 et 2 de l'annexe II du Règlement sur le transport des marchandises dangereuses. Le mot « déchet » doit précéder l'appellation de toute marchandise dangereuse qui est expédiée à un endroit où elle sera mise au rebut en tant que déchet ou entreposée temporairement avant d'être mise au rebut. Si le déchet dangereux est l'un des 98 effluents portant les numéros 2 969 à 3 066 énumérés dans la liste 2 de l'annexe II du Règlement, il n'est pas nécessaire d'inscrire le mot « déchet » puisque l'appellation réglementaire appropriée dans leurs cas, soit déchets de type 1 à 98, le contient déjà.

Numéro d'identification du produit

Selon les exigences de chaque province, il se peut que chaque type de déchet dangereux doive porter deux numéros d'identification. Le premier est le numéro provincial, qui, lorsqu'il est exigé, doit être obtenu de l'autorité compétente de la province ou du territoire où se trouve le destinataire choisi. Le deuxième numéro d'identification est exigé en vertu de la Loi sur le transport des marchandises dangereuses, et on peut le trouver dans la colonne II des listes 1 ou 2 de l'annexe II du Règlement sur le transport de marchandises dangereuses.

A. Responsabilités de l'expéditeur

A. 1 Numéro provincial

Les expéditeurs de déchets dangereux dans les provinces et les territoires où il existe un programme d'enregistrement des expéditeurs se verront assigner un numéro par l'autorité compétente de la province ou du territoire d'où proviennent les déchets dangereux. La section D du présent guide contient une liste des autorités compétentes.

A. 2 Numéro de circulation (réserve au Québec)

Il faut obtenir un numéro de circulation avant de pouvoir expédier tout chargement de déchets dangereux qui est à son origine, passe ou est destiné au Québec. On peut obtenir plus de renseignements au sujet de cette exigence en communiquant avec l'autorité compétente de la province de Québec.

A. 3 Nom et adresse de l'expéditeur

Il faut fournir le nom et l'adresse d'affaires de l'expéditeur ainsi que l'adresse complète de l'installation ou de l'endroit d'où les déchets dangereux seront expédiés.

A. 4 Nom et adresse du destinataire

L'expéditeur doit fournir le nom, l'adresse d'affaires et le numéro provincial de la compagnie choisie pour traiter, entreposer ou éliminer les déchets dangereux ainsi que l'adresse complète de l'installation ou de l'endroit où les déchets arriveront.

A. 5 Renseignements sur les déchets dangereux

Etat physique

L'état physique des déchets doit être indiqué : solide, liquide ou gaz. L'état physique semi-solide, boue ou pâte peut être identifié de façon différente dans certaines provinces. Un essai particulier pourra être prescrit pour déterminer la différence entre l'état solide et

Qui doit remplir le manifeste?

Le formulaire comprend trois parties distinctes. La partie A doit être remplie par l'expéditeur, la partie B, par le transporteur, et la partie C, par le destinataire. Les personnes qui complètent le manifeste doivent écrire en lettres moulées et appuyer fortement.

Existe-t-il des exigences particulières au Canada relatives à l'exportation de déchets dangereux pour importation, en transit et pour exportation?

Un grand nombre de pays industrialisés, comprenant le Canada, établissent actuellement des règlements internationaux disant le passage des déchets dangereux aux frontières internationales sans avis et approbation préalables. Comme les exigences peuvent varier d'un pays à l'autre, les établissements ou les personnes qui désirent importer des déchets au Canada ou les envoyer en transit ou encore les exporter du Canada devraient communiquer avec l'autorité compétente en matière d'expéditions internationales dont le nom figure dans la section D du présent guide. De cette façon, il n'y aura plus à craindre que les chargements soient retenus en chemin ou même refusés à un poste frontière.

La Loi sur le transport des marchandises dangereuses qui a pour but d'assurer la sécurité publique et la protection de l'environnement est entrée en vigueur en 1980. En vertu de la partie IV du règlement d'application de cette loi, tous les chargements de marchandises dangereuses doivent être accompagnés d'une déclaration. Lorsqu'il s'agit de déchets dangereux, cette déclaration s'appelle un manifeste.

Qu'est-ce qu'un manifeste?

C'est un formulaire qui, une fois rempli, permet d'obtenir :

- des renseignements détaillés sur la nature et la quantité des déchets dangereux expédiés;
- des renseignements de base sur les établissements ou les personnes concernées; et des renseignements sur le traitement, l'entreposage et l'élimination des déchets dangereux lorsqu'ils arrivent à leur destination finale.

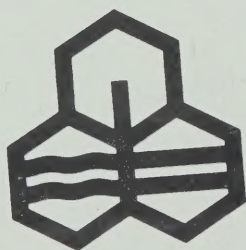
Quand doit-on remplir un manifeste?

Chaque fois que l'on expédie des déchets dangereux, tel que le prescrit le Règlement sur le transport des marchandises dangereuses. Pour les expéditions dans une province en particulier, on peut obtenir de l'autorité compétente de cette province les renseignements concernant l'emploi du manifeste. Une liste complète de ces autorités figure au verso du manifeste ainsi que dans la section D du présent guide.

CA1 GO 90U73

Canada. Govt. of
USER'S GUIDE FOR THE HAZARDOUS WASTE MANI
(TRANSPORTATION OF DANGEROUS GOODS ACT).

**RESOURCE CENTRE
INST. FOR ENVIRON'L. STUDIES
UNIVERSITY OF TORONTO**



**Guide d'utilisation
du manifeste pour
le transport des
DÉCHETS DANGEREUX
(Loi sur le transport
des marchandises
dangereuses)**

